

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом Генерального директора  
№ ПР-24/08-0428 от 18.11.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о применении ключевых правил безопасности**  
**в АО «ТОАЗ»**  
**ПН-ТОАЗ-178-03**

Владелец документа	Директор по ОТиПБ АО «ТОАЗ»
Наименование процесса	ПУР-05 Управление и развитие СМ ПЗиБ
Введено в действие	<u>18.11.2024</u> г.
Область применения:	АО «ТОАЗ»
Срок действия	до даты издания распорядительного документа, отменяющего действие
Проверка актуальности	[1 раз в 5 лет]

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.....	3
2. Общие требования .....	4
3. Порядок действий при выявлении нарушения КПБ .....	4
4. Ответственность, права и обязанности .....	18
5. Термины, сокращения и определения .....	18
6. Связанные документы.....	26
Приложение № 1 Ключевые правила безопасности АО «ТОАЗ» .....	28
Приложение № 2 Акт выявленного нарушения КПБ работником Общества .....	38
Приложение № 3 Акт выявленного нарушения КПБ работником подрядной организации .....	39
Приложение № 4 Форма Запроса о предоставлении письменного объяснения (рекомендательное) .....	40
Приложение № 5 Форма Акта об отказе принять запрос (рекомендательное).....	41
Приложение № 6 Форма Акта об отказе в предоставлении письменного объяснения (рекомендательное) .....	42
Приложение №7 Схемы по порядку действий при нарушениях КПБ .....	43

## ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Версия	Дата	Описание изменений	Разработчик
1.0	09.08.2021г.	Исходная версия, Приказом №ПР-21/08-0210 от 09.08.2021г.	Чеченков А.В.
2.0	03.06.2022г.	Изменено количество и формулировки ключевых правил безопасности, утв. Приказом №ПР-22/08-0397 от 13.09.2022г.	Прохорова И.И.
3.0		Приведение к единообразию с требованиями АО «ОХК «УРАЛХИМ»	Касаткин А.С.

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о применении ключевых правил безопасности в АО «ТОАЗ» (далее - настоящее Положение) разработано с целью исключить опасные действия Работников, которые могут привести к тяжким последствиям и повлечь за собой угрозу жизни Работника и окружающих и дополняет должностные обязанности за работниками АО «ТОАЗ» (далее – Общество) и работниками его удаленных обособленных структурных подразделений отражённые в должностных инструкциях, инструкциях по охране труда, инструкция по рабочему месту, трудовом договоре, а также работников подрядных организаций указанных в заключаемых договорах/контрактах.

Для дочерних зависимых обществ (далее - ДЗО) настоящее Положение рекомендовано для адаптации и принятия на уровне общества в соответствии с общей политикой АО «ТОАЗ» с учетом специфики деятельности каждого ДЗО.

Дочерние общества вправе использовать настоящее Положение, утвердив его приказом по соответствующему обществу.

1.2. Настоящее Положение должны знать и применять в работе все работники Общества и работники его удаленных обособленных структурных подразделений (далее - УОСП Общества), а также посетители Общества, прикомандированные работники и работники сторонних организаций находящиеся на территории Общества.

1.3. Применение требований настоящего Положения работниками сторонних подрядных организаций, выполняющих производственные задания на территории Общества и УОСП Общества, оговаривают в договорах/контрактах.

1.4. Действующие КПБ распространяется на всей территории, во всех зданиях, сооружениях, площадках Общества и в его УОСП Общества.

1.5. Ответственным за создание и актуализацию данного документа является Директор по охране труда и промышленной безопасности (далее - Директор по ОТиПБ).

1.6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и локальными нормативными актами Общества, в УОСП Общества дополнительно документами УОСП Общества.

1.7. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие Приказом Генерального Директора Общества или уполномоченным лицом, имеющим право подписи на основании доверенности или правил делегирования полномочий работодателя Общества.

1.8. Положение разработано в целях:

- исключить опасные действия Работников, посетителей общества, прикомандированных работников и работников сторонних организаций, которые могут привести к тяжким последствиям и повлечь за собой угрозу жизни Работника и окружающих.
- распределение обязанностей между ответственными должностными лицами для исключения опасных действий Работников, посетителей общества, прикомандированных работников и работников сторонних организаций, которые могут привести к тяжким последствиям и повлечь за собой угрозу жизни Работника и окружающих.

1.9. Ниже приведен перечень основных рисков и методов снижения данных рисков.

№	Риск	Метод
1.	Работники не ознакомлены с Положением и не выполняют требования КПБ в Обществе	п. 2.5.1
2.	Не определен порядок действий при выявлении нарушения КПБ	раздел 3

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
Канцелярия 2

3.	Не определены права, обязанности и ответственность работников за несоблюдение КПБ	раздел 4
----	---	----------

## 2. Общие требования

2.1. Нарушение КПБ Работниками признается Обществом грубым нарушением трудовой дисциплины, за которое Работодатель имеет право применить дисциплинарное наказание вплоть до увольнения по основаниям подпункта «б», «д» п. 6 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. КПБ рассматриваются как свод правил, нарушение которых создает реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастного случая на производстве, аварии, катастрофы, пожара). КПБ позволяют Работникам Общества, УОСП Общества и подрядных организаций реализовать свои права на безопасный труд.

2.3. Перечень КПБ, последствия за их нарушение, категории лиц, на которых распространяются требования КПБ, приведены в Приложении №1 настоящего Положения.

2.4. Каждый Работник Общества, УОСП Общества, ДЗО Общества должен немедленно принять все меры для пресечения нарушения КПБ.

2.5. В Обществе, УОСП Общества должна быть организована работа по ознакомлению и информированию Работников Общества, УОПС Общества и подрядных организаций о соблюдении требований КПБ и последствиях, включая следующие требования:

2.5.1. каждый Работник Общества, УОСП Общества должен быть под подпись ознакомлен с настоящим Положением;

2.5.2. информация о КПБ согласно требованиям настоящего Положения, касающаяся обязательств Работников Общества, УОСП Общества, подрядных организаций, должна быть включена в программу вводного и первичного инструктажей для Работников Общества, УОСП Общества и подрядных организаций и доводиться для указанных работников под роспись в объеме вводного и первичного инструктажей;

Вопросы для проверки знаний требований настоящего Положения должны быть включены в программу обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда и промышленной и пожарной безопасности для Работников Общества, УОСП Общества.

2.5.3. информация о требованиях к КПБ с ссылкой на настоящее Положение в обязательном порядке должна быть включена в действующую Типовую форму договора подряда Приложение «Требования Заказчика в области охраны труда, пожарной, промышленной безопасности и охраны окружающей среды», которое является неотъемлемой частью договора подряда, согласно требований «Положения о требованиях к подрядным организациям по обеспечению охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды».

Руководители подрядных организаций должны быть проинформированы ответственным лицом за заключение Договора/Контракта или организацию работ со стороны Общества на основной площадке Общества, ответственным лицом в УОСП, ответственным лицом в ДЗО Общества (далее - куратор/инициатор договора) перед заключением договора о действующих КПБ, требованиях к их выполнению и последствиях за нарушение КПБ работниками подрядной организации. Работников подрядных Организаций с КПБ знакомят их руководители, а также в объеме программы проведения вводного инструктажа по охране труда.

## 3. Порядок действий при выявлении нарушения КПБ

### 3.1. Общие положения

3.1.1. Нарушения КПБ могут быть выявлены любым Работником Общества, УОСП Общества, ДЗО Общества, предоставляемой услуги по охране территории объектов Общества, УОСП Общества. Очевидец нарушения КПБ, по возможности (при наличии действующего разрешения на фото видео съёмку на территории Общества), может зафиксировать нарушение посредством фотофиксации, видеофиксации и незамедлительно сообщить Руководителю структурного подразделения на чьей территории было выявлено нарушение КПБ.

### 3.2 Нарушение КПБ работниками Общества

3.2.1. Установление факта нарушения КПБ, вынесение предложений руководителю Общества, УОСП Общества о применении мер дисциплинарного воздействия к Работнику, допустившему нарушение КПБ, осуществляет Комиссия по охране труда.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников Председателя профкома АО «ТОАЗ».

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения о нарушении КПБ не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

#### 3.2.2. Порядок действий при нарушении КПБ Работником Общества, УОСП Общества.

№	Действия (процедура)/срок	Исполнитель	Входящая информация/Требования к выполнению действия (процедуры)/Результат
1.	Незамедлительно сообщает руководителю структурного подразделения, на чей территории было выявлено нарушение КПБ  <u>Срок:</u> Незамедлительно после обнаружения нарушения КПБ	Очевидец (-цы) нарушения КПБ	<u>Используемая информация:</u> Нарушение КПБ  <u>Требования к выполнению действия:</u> Очевидец должен: — при наличии действующего разрешения на фото видео съёмку на территории Общества зафиксировать нарушение КПБ (осуществить фото-, видео-фиксацию нарушения КПБ); — сообщить информацию по нарушению КПБ руководителю СП на чей территории было выявлено нарушение: - фамилию, имя, отчество нарушителя и очевидца нарушения КПБ; - вид нарушения КПБ, которое допущено; - обстоятельства, при которых допущено нарушение КПБ; - место, дата и время нарушения КПБ.  <u>Результат:</u> Сообщение о нарушении КПБ передано и получено Руководителем СП Общества на чей территории выявлено нарушение КПБ.
2.	Принимает первоочередные меры по предотвращению нарушения; Сообщает путем задачи в СЭД «ДИРЕКТУМ» на руководителя	Руководитель структурного подразделения, на чей территории нарушено КПБ	<u>Используемая информация:</u> Сообщение о нарушении КПБ; Фото, видео материалы (при наличии)  <u>Требования к выполнению действия:</u>

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
Канцелярия

	<p>направления ОТ о нарушении КПБ</p> <p><b>Срок:</b> Незамедлительно после получения сообщения о нарушении КПБ</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает меры по устранению нарушения;</li> <li>- убеждается в том, что действия со стороны нарушителя прекращены;</li> <li>- направляет извещение о факте нарушения КПБ Руководителю направления ОТ, путём задачи в СЭД «ДИРЕКТУМ» или по маршруту через быстрый запуск «НАРУШЕНИЕ КПБ» при его наличии.</li> </ul> <p><b>Результат:</b> Действия со стороны нарушителя прекращены. Сообщение о нарушении КПБ направлено Руководителю направления ОТ.</p>
3.	<p>Принимает первоочередные меры реагирования на нарушение и информирует руководителя СП, работник которого допустил нарушение КПБ.</p> <p><b>Срок:</b> не позднее 1 рабочего дня с даты получения сообщения о нарушении КПБ</p> <p><b>Срок:</b> 1 рабочий день с момента получения сообщения о нарушении КПБ</p>	Руководитель направления ОТ	<p><b>Используемая информация:</b> Сообщение о нарушении КПБ; Материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фото, видео (при наличии);</li> <li>- фамилия, имя, отчество нарушителя и очевидца, обнаружившего нарушение;</li> <li>- вид допущенного нарушения КПБ;</li> <li>- обстоятельства, при которых было допущено нарушение КПБ;</li> <li>- место, дата и время нарушения КПБ.</li> </ul> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Руководитель направления ОТ сам или через подчиненный персонал должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— убедиться в том, что действия со стороны нарушителя прекращены.</li> <li>— сообщить руководителю структурного подразделения, работник которого нарушил КПБ, о нарушении;</li> <li>— заполнить Акт выявленного нарушения КПБ, согласно Приложения №2 настоящего Положения, с ознакомлением очевидца (-ев) нарушения, работника-нарушителя, за их подписью;</li> <li>— выполнить фиксацию факта нарушения КПБ в ИСУОТПБ с вложением Акта выявленного нарушения КПБ, фото-, видео материалов (при наличии) и назначить мероприятия по сбору документов для Комиссии по ОТ руководителя структурного подразделения работника, нарушившего КПБ.</li> </ul>

ВЕРИФИЦИРОВАН

Канцелярия 2

			<p><b><u>Результат:</u></b> Сообщение о нарушении КПБ передано и получено руководителем работника, нарушившего КПБ; Акт выявленного нарушения КПБ (по форме Приложения №2 к настоящему Положению) заполнен. В ИСУОТПБ выполнена фиксация факта нарушения КПБ и руководителю структурного подразделения работника, нарушившего КПБ, назначены мероприятия по сбору документов для Комиссии по ОТиПБ</p>
4.	<p>Принимает меры реагирования по факту нарушения КПБ и подготавливает пакет документов для рассмотрения на Комиссии по ОТиПБ</p> <p><b><u>Срок:</u></b> Незамедлительно после получения сообщения о нарушении КПБ</p> <p><b><u>Срок:</u></b> 1 рабочий день с даты получения сообщения</p> <p><b><u>Срок:</u></b> В течении 3-х рабочих дней с даты получения сообщения</p>	<p><b>Руководитель структурного подразделения работника, нарушившего КПБ</b></p>	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Сообщение о нарушении КПБ Назначенные мероприятия в ИСУОТПБ</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b> Руководитель структурного подразделения работника, нарушившего КПБ: — должен убедиться в том, что действия со стороны нарушителя прекращены.  — направляет письменный запрос (Приложение №4 к настоящему Положению) работнику, нарушившему КПБ, о предоставлении письменных объяснений; — в случае непредоставления письменных объяснений отказа работника в получении запроса/ непредоставлении письменных объяснений (в течение 2-х рабочих дней)/ отказа в предоставлении работником объяснений, оформляет соответственно акт об отказе (Приложение №5 к настоящему Положению) / акт об отказе в предоставлении объяснений (Приложение №6 к настоящему Положению); — формирует пакет документов по факту нарушения КПБ для рассмотрения на Комиссии по ОТиПБ (далее- Пакет документов по нарушению): акт выявленного нарушения КПБ, письменный запрос работнику о предоставлении объяснений (либо акт об отказе работника в получении запроса);</p>

	<p><b><u>Срок:</u></b> В течение 5-ти рабочих дней с даты получения сообщения</p> <p><b><u>Срок:</u></b> В срок, указанный в Акте выявления нарушения КПБ</p>	<p>письменное объяснение работника (либо акт об отказе работника в предоставлении объяснений);</p> <p>— направляет Пакет документов по нарушению секретарю комиссии по ОТиПБ.</p> <p><b><u>Результат:</u></b></p> <p>— действия со стороны нарушителя прекращены;</p> <p>— работнику направлен письменный запрос о предоставлении объяснений.</p> <p>— от работника получены письменные объяснения.</p> <p>— в случае непредоставления/отказе от получения запроса на письменные объяснения/отказе от письменных объяснений со стороны работника:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлен Акт об отказе работника в получении запроса/Акт об отказе работника в предоставлении объяснений.</li> <li>- от работника получены письменные объяснения, в случае непредоставления/отказе от получения запроса на письменные объяснения/отказе от письменных объяснений со стороны работника:</li> <li>- составлен акт об отказе работника в получении запроса/акт об отказе работника в предоставлении объяснений.</li> </ul> <p>— направлен Пакет документов по нарушению секретарю комиссии по ОТиПБ;</p> <p>Действие руководителя СП по завершению рассмотрения нарушения КПБ комиссией по ОТиПБ:</p> <p>— обсудить с подчиненными работниками случай нарушения КПБ, разобрать причины нарушения, повторить требования безопасности по исключению нарушений КПБ при выполнении трудовой функции, при необходимости разработать дополнительные мероприятия для исключения повторения нарушения КПБ с фиксацией в ИСУОТПБ (с дальнейшим выполнением);</p> <p>— выполнить мероприятия, указанные в Акте выявления нарушения КПБ и ИСУОТПБ (при их наличии).</p>
--	---	---

**ВЕРИФИЦИРОВАНО**  
 Канцелярия 2  
 Страница 8 из 43



			<p><b><u>Результат:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведено обсуждение случая нарушения КПБ с подчиненными работниками; по итогу обсуждения (при необходимости) разработаны дополнительные мероприятия для исключения повторения нарушения КПБ.</li> <li>- Выполнены мероприятия, указанные в Акте выявления нарушения КПБ (при наличии).</li> </ul>
5.	<p>Обеспечивает подготовку документов к совещанию комиссии по ОТиПБ и организацию совещания</p> <p><b><u>Срок:</u></b> 2 рабочих дня с даты получения документов</p> <p><b><u>Срок:</u></b> в день совещания комиссии по ОТиПБ</p>	<p><b>Секретарь комиссии по ОТиПБ</b></p>	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Пакет документов по нарушению</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b> Секретарь комиссии по ОТиПБ: Согласовывает дату совещания с председателем Комиссии по ОТиПБ; — выносит предоставленные документы и материалы на рассмотрение комиссии по ОТиПБ; — ведет протокол заседания комиссии по ОТиПБ и фиксирует принятые решения.</p> <p><b><u>Результат:</u></b> Проведено совещание комиссии по ОТиПБ; Утвержден протокол заседания комиссии, направлен руководителю Общества</p>
6.	<p>Выносит предложения о применении дисциплинарного взыскания к работнику на основе рассмотренных документов и материалов, выявляет причины нарушения и выносит рекомендации по предотвращению повторения нарушения КПБ</p> <p><b><u>Срок:</u></b> 3 рабочих дня с даты проведения совещания комиссии по ОТиПБ</p>	<p><b>Комиссия по ОТиПБ</b></p>	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Пакте документов по нарушению.</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b> Комиссия по ОТиПБ: — рассматривает предоставленные документы и материалы; — устанавливает причину нарушения КПБ работником; — выносит рекомендации о применении дисциплинарного взыскания к работнику на основе рассмотренных документов и материалов, включая вид дисциплинарного взыскания; — выносит рекомендации о мероприятиях (при необходимости, со сроками и ответственными лицами) по предотвращению повторения нарушения КПБ. Комиссия по ОТиПБ должна руководствоваться следующим порядком и требованиями к работе в части принятия решений о нарушении работником КПБ:</p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 9 из 43

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Комиссия по ОТиПБ должна руководствоваться действующим Положением «О комитетах (комиссии) по охране труда и промышленной безопасности» и настоящим Положением.</li> <li>• Каждый случай нарушения КПБ должен рассматриваться Комиссией по ОТиПБ индивидуально с учетом следующих обстоятельств: осведомленности нарушителя о действующих КПБ; было ли нарушение допущено сознательно и преднамеренно; имеют ли место обстоятельства, которые следует принять к сведению.</li> <li>• Перед Комиссией по ОТиПБ ставятся следующие задачи: установление обстоятельств нарушения, в том числе времени, места и способа его совершения; установление лиц, виновных в нарушении; выявление причин и условий, способствующих нарушению.</li> <li>• Нарушитель КПБ должен иметь возможность дать письменное объяснение по поводу случившегося.</li> <li>• Комиссия по ОТиПБ рассматривает все документы и материалы, предоставленные по нарушению КПБ.</li> <li>• Для выяснения обстоятельств нарушения Комиссия по ОТиПБ вправе вызвать работника и представителя работодателя, осуществляющего контроль за соблюдением требований КПБ (работник функции ОТиПБ, руководитель структурного подразделения, где зафиксировано нарушение КПБ, руководитель структурного подразделения, в котором работает работник, нарушивший КПБ).</li> </ul> <p><b><u>Результат:</u></b> Утвержден протокол заседания комиссии по ОТиПБ с рекомендациями по мере привлечения к ответственности работника, нарушившего КПБ, и направлен руководителю Общества.</p>
7.	Принимает решение о мере или виде привлечения работника к ответственности.	<b>Руководитель Общества</b>	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Пакет документов по нарушению; Протокол заседания Комиссии по ОТиПБ.</p> <p><b><u>Действия Руководителя Общества:</u></b> Руководитель Общества:</p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 10 из 43

	<p><b><u>Срок:</u></b> 1 рабочий день с момента получения документов</p>		<p>Рассматривает Протокол Комиссии по ОТиПБ и документы по факту нарушения КПБ; - принимает решение о применении дисциплинарного взыскания к работнику, включая его вид, с учетом рекомендаций и выводов Комиссии по ОТиПБ согласно Протоколу комиссии по ОТиПБ; - подписывает Приказ о применении дисциплинарного взыскания (в случае принятия такого решения и предоставления проекта приказа руководителем функции управления персоналом).</p> <p><b><u>Результат:</u></b> Принято решение о привлечении к ответственности работника, нарушившего КПБ</p>
8.	<p>Контролирует применение дисциплинарного взыскания к работнику и выполнение предложенных мероприятий Комиссией по ОТиПБ</p> <p><b><u>Срок:</u></b> 1 рабочий день с момента получения документов</p> <p><b><u>Срок:</u></b> В соответствии с установленными сроками в Протоколе Комиссии по ОТиПБ</p>	Руководитель функции ОТиПБ	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Пакет документов по нарушению; Утвержденный Протокол заседания Комиссии по ОТиПБ.</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b> Руководитель функции ОТиПБ: — обеспечивает загрузку документов и материалов в ИСУОТПБ; — направляет задачу Руководителю функции управления персоналом о подготовке приказа (в случае принятия решения о применении дисциплинарного взыскания к работнику); — направляет задачи в ИСУОТПБ об организации мероприятий (при их наличии), предложенных Комиссией по ОТиПБ, ответственным лицам; — контролирует применение дисциплинарного взыскания к работнику и выполнение предложенных Комиссией по ОТиПБ мероприятий, направленных на предотвращение повторных нарушений (при наличии).</p> <p><b><u>Результат:</u></b> - Пакет документов и материалы по нарушению КПБ загружены в ИСУОТПБ; - Оригиналы документов переданы Руководителю функции управления персоналом (Пакет документов по нарушению; Протокол заседания Комиссии по ОТиПБ).</p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 11 из 43

	(в части выполнения мероприятий, предложенных Комиссией по ОТиПБ)		- Задачи ответственным лицам направлены в ИСУОТПБ
9.	<p>Подготавливает приказ о применении дисциплинарного взыскания к работнику, нарушившему КПБ, контролирует исполнение приказа.</p> <p><b>Срок:</b> 2 рабочих дня с момента получения документов</p> <p><b>Срок:</b> Согласно срокам, установленным приказом</p>	<b>Руководитель функции управления персоналом</b>	<p><b>Используемая информация:</b> - Задача в ИСУОТПБ на исполнение; - Пакет документов по нарушению; - Протокол заседания Комиссии по ОТиПБ.</p> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Руководитель функции управления персоналом: — организует подготовку и направляет Руководителю Общества на подписание приказ о применении дисциплинарного взыскания к работнику, нарушившему КПБ; — контролирует исполнение приказа.</p> <p><b>Результат:</b> Приказ о применении дисциплинарного взыскания работнику, нарушившему КПБ направлен на подписание</p>
10.	<p>Выполняют мероприятия, рекомендованные Комиссией по ОТиПБ, согласно Протоколу (при наличии)</p> <p><b>Срок:</b> В соответствии со сроками, установленными Протоколом Комиссии по ОТиПБ</p>	<b>Ответственные лица за выполнение мероприятий</b>	<p><b>Используемая информация:</b> Задача в ИСУОТПБ на исполнение в соответствии с Протоколом Комиссии по ОТиПБ.</p> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Ответственные лица за выполнение мероприятий: — организуют выполнение мероприятий в соответствии с задачей, поступившей в ИСУОТПБ.</p> <p><b>Результат:</b> Мероприятия выполнены в срок.</p>

### 3.3 Порядок действий при нарушении КПБ работником подрядной организации

3.3.1. Нарушение КПБ работниками подрядных организаций признается Обществом, УОСП Общества, грубым нарушением договорных отношений между Обществом и подрядной организацией, за которое работнику подрядной организации должны быть применены меры в виде запрета доступа на территорию и объекты Общества, УОСП Общества. Запрет доступа отдельному работнику подрядной организации не отменяет наложения штрафных санкций на подрядную организацию за нарушение КПБ в соответствии с заключенным с подрядной организацией договором.

3.3.2. Порядок действий при нарушении КПБ работником подрядной организации.

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 12 из 43

№	Действия (процедура)/срок	Исполнитель	Входящая информация/Требования к выполнению действия (процедуры)/Результат
1.	<p>Незамедлительно сообщает руководителю структурного подразделения на чьей территории было выявлено нарушение КПБ</p> <p><u>Срок:</u></p> <p>Незамедлительно после обнаружения нарушения КПБ</p>	Очевидец (-цы) нарушения КПБ	<p><u>Используемая информация:</u> Факт Нарушения КПБ.</p> <p><u>Требования к выполнению действия:</u> Очевидец должен: — по возможности (при наличии действующего разрешения на фото видео съёмку на территории Общества) зафиксировать нарушение КПБ с помощью фото или видеofиксации; — сообщить информацию руководителю СП на чьей территории было выявлено нарушение КПБ: - фамилию, имя, отчество нарушителя и очевидца нарушения КПБ; - вид нарушения КПБ, которое было допущено; - обстоятельства, при которых было допущено нарушение КПБ; - дата и время нарушения КПБ.</p> <p><u>Результат:</u> Сообщение о нарушении КПБ передано и получено Руководителем СП Общества на чьей территории выявлено нарушение КПБ.</p>
2.	<p>Принимает первоочередные меры по предотвращению нарушения; Сообщает путем задачи в СЭД «ДИРЕКТУМ» на руководителя направления ОТ о нарушении КПБ</p> <p><u>Срок:</u></p> <p>Незамедлительно после получения сообщения о нарушении КПБ</p>	Руководитель структурного подразделения, на чьей территории нарушено КПБ	<p><u>Используемая информация:</u> Сообщение о нарушении КПБ</p> <p><u>Требования к выполнению действия:</u> Руководитель структурного подразделения: — должен убедиться в том, что действия со стороны нарушителя прекращены; — направляет извещения о данном факте на Руководителя направления ОТ, путём задачи в СЭД «ДИРЕКТУМ» или по маршруту через быстрый запуск «НАРУШЕНИЕ КПБ» при его наличии.</p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 13 из 43

			<p><b>Результат:</b> Действия со стороны нарушителя прекращены.</p>
3.	<p>Принимает меры реагирования на факт нарушения КПБ и информирует ответственных лиц</p> <p><b>Срок:</b> Незамедлительно после получения сообщения о нарушении КПБ, но не позднее 1 рабочего дня с даты получения сообщения</p> <p><b>Срок:</b> 1 рабочий день с момента получения сообщения о нарушении КПБ</p>	<p><b>Руководитель направления ОТ</b></p>	<p><b>Используемая информация:</b> - Сообщение о нарушении КПБ; - фото, видео материалы (при наличии)</p> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Руководитель направления ОТ сам или через подчиненный персонал: — должен убедиться в том, что действия со стороны нарушителя прекращены; — составить Акт выявленного нарушения КПБ, согласно Приложения №3 к настоящему Положению (2 экземпляра); — передать 1 экземпляр или копию Акта выявленного нарушения КПБ ответственному лицу от подрядной организации (при присутствии или при подписании Акта); — осуществить фиксацию факта нарушения КПБ в ИСУОТПБ с вложением фото (видео) материалов и заполненным Актом выявленного нарушения КПБ; — уведомить ответственного за заключение договора с подрядной организацией (далее куратор/инициатор договора подряда), отправив Акт выявленного нарушения КПБ и материалы через СЭД «ДИРЕКТУМ» или через Единый кабинет Подрядчика (далее ЕКП) при его наличии, а также (фото-, видео- при наличии); — направить уведомление о нарушении КПБ Руководителю функции по безопасности (или уполномоченному лицу, назначенному распорядительным документом) с запросом о блокировке пропуска работнику подрядной организации, нарушившему КПБ.</p> <p><b>Результат:</b></p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 14 из 43

			<p>Сообщение о нарушении КПБ передано и получено: руководителем структурного подразделения, в котором выполняются работы и куратором/инициатором договора подряда.</p> <p>Акт выявленного нарушения КПБ и материалы (фото, видео при наличии) направлены куратору/инициатору договора подряда.</p> <p>Выполнена фиксация факта нарушения КПБ в ИСУОТПБ с вложением Акта и фото (видео) материалов</p> <p>По почте направлено уведомление о нарушении КПБ работником подрядной организации с запросом на блокировку ЗГД по безопасности.</p>
4.	<p>Принимает первоочередные меры реагирования по факту нарушения;</p> <p>Иницирует претензионную работу в установленном в Обществе порядке</p> <p><u>Срок:</u> незамедлительно после получения сообщения</p> <p><u>Срок:</u> согласно срокам, указанных в Акте выявления нарушения КПБ</p> <p>в течение 2 рабочих дней по окончании претензионно-исковой работы</p>	<p><b>Куратор/инициатор договора</b></p>	<p><b><u>Используемая информация:</u></b> Сообщение о нарушении КПБ Акта выявленного нарушения КПБ и материалы по нарушению КПБ.</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b> Куратор/инициатор договора должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— убедиться в том, что действия со стороны нарушителя прекращены;</li> <li>— уведомить ответственное лицо со стороны подрядной организации и Руководителя функции по правовым вопросам о нарушении работником подрядной организации КПБ, направив Акт выявленного нарушения КПБ и материалы (фото, видео при наличии);</li> <li>— провести претензионную работу за нарушение подрядными организациями КПБ (с вложением необходимых подтверждающих документов);</li> <li>— предоставить работнику функции ОТиПБ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий, установленных Актом нарушения (при наличии);</li> </ul> </li> </ul>

**ВЕРИФИЦИРОВАНО**  
 Канцелярия 2

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• документы, подтверждающие завершение претензионной работы (результат: оплачен штраф за нарушение КПБ).</li> </ul> <p><b><u>Результат:</u></b>          Ответственное лицо со стороны подрядной организации и Руководитель функции по правовым вопросам:          — уведомлены о факте нарушения КПБ;          — получили акт выявленного нарушения КПБ и материалы (фото, видео при наличии);          Организована и проведена претензионная работа с применением штрафных санкций.          Документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий, установленных Актом нарушения (при наличии) и документы, подтверждающие окончание претензионной работы или о начале исковой работы направлены работнику функции ОТИБ.</p>
5.	Загружает документы, полученные от куратора/инициатора договора в ИСУОТПБ  <p><b><u>Срок:</u></b>          1 рабочий день с момента получения документов</p>	Руководитель направления ОТ	<p><b><u>Используемая информация:</u></b>          Документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий, установленных Актом нарушения (при наличии).          Документы, подтверждающие окончание претензионной работы или начале исковой работы.</p> <p><b><u>Требования к выполнению действия:</u></b>          Руководитель направления ОТ сам или через своих подчиненных должен:          — загрузить в ИСУОТПБ в запись фиксации КПБ, полученные от куратора/инициатора договора подряда (документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий, установленных Актом нарушения (при наличии);          — документы, подтверждающие окончание претензионной/исковой работы.</p> <p><b><u>Результат:</u></b></p>

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
 Канцелярия 2



			Подтверждающие документы о выполнении мероприятий и об окончании претензионной/исковой работы загружены в ИСУОТПБ.
6.	<p>Организует блокировку доступа работника подрядной организации, нарушившего КПБ, на территорию Общества</p> <p><b>Срок:</b> 1 рабочий день с момента получения информации</p>	Руководитель функции безопасности по	<p><b>Используемая информация:</b> Сообщение о нарушении КПБ</p> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Руководитель функции по безопасности: — организывает блокировку доступа работника подрядной организации, нарушившего КПБ, на территорию Общества на срок не менее 1 года<sup>1</sup> с уведомлением о выполнении работником функции ОТиПБ.</p> <p><b>Результат:</b> Доступ работника подрядной организации, нарушившего КПБ, на территорию и объекты Общества заблокирован. Работник функции ОТиПБ уведомлен о применении блокировки.</p>
7.	<p>Выполняет мероприятия согласно Акту выявленного нарушения КПБ (при наличии)</p> <p>Уведомляет о выполнении мероприятий</p> <p><b>Срок:</b> В соответствии со сроками, установленными Актом выявленного нарушения КПБ</p>	Руководитель подрядной организации	<p><b>Используемая информация:</b> Акт выявленного нарушения КПБ</p> <p><b>Требования к выполнению действия:</b> Руководитель подрядной организации: — организует выполнение мероприятий в полном объеме и сроки, согласно Акту выявленного нарушения КПБ; — уведомляет куратора/инициатора договора подряда о выполнении мероприятий с направлением подтверждающих документов.</p> <p><b>Результат:</b> Мероприятия выполнены в срок</p>

3.4 Схемы по порядку действий при нарушении КПБ работниками Общества и подрядных организаций описаны в Приложении № 7 к настоящему Положению.

<sup>1</sup> По истечении 1 года подрядная организация вправе подать письменную заявку на доступ работника на территорию и объекты Общества. Решение о доступе принимает Руководитель Общества, по согласованию с Руководителем функции ОТиПБ

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 17 из 43

#### 4. Ответственность, права и обязанности

##### 4.1 Руководители всех уровней:

- несут ответственность за:
  - необеспечение понимания работниками КПБ;
  - неосуществление контроля за соблюдением работниками КПБ;
  - не реагирование на выявленные нарушения КПБ самостоятельно или путем информирования руководителей Общества, УОСП Общества о выявленных фактах нарушения;
- обязаны остановить действия любого лица, нарушающего КПБ на территории и объектах Общества, УОСП Общества;
- обязаны обеспечить условия для предотвращения повторения нарушения КПБ.

##### 4.2 Работники:

- обязаны соблюдать требования настоящего Положения не нарушать КПБ;
- обязаны незамедлительно сообщить о нарушении КПБ любому работнику Дирекции по ОТиПБ АО «ТОАЗ» на основной площадке, работнику Управления по производственной безопасности в УОПС Общества (далее – работники функции по ОТиПБ);
- имеют право остановить действия любого лица, нарушающего КПБ на территории и объектах Общества, УОСП Общества;
- имеют право представить объяснения Комиссии по охране труда по факту нарушения им КПБ;
- имеют право отказаться от выполнения трудовой функции при понимании о потенциальном нарушении ими КПБ при выполнении работ. В этом случае работник должен сообщить о рисках, влекущих нарушение КПБ, работнику функции ОТиПБ и своему непосредственному руководителю. Работник функции ОТиПБ совместно с руководителем работника должен оценить риски по месту выполнения трудовой функции работника, и, при подтверждении риска, влекущего нарушение КПБ, внести его в ИСУОТПБ в блок риски с назначением мероприятий по устранению/минимизации данного риска.

##### 4.3 Руководитель Общества, УОСП Общества:

- имеет право применить дисциплинарное взыскание к работнику за нарушение КПБ.

##### 4.4 Директор по ОТиПБ/Руководитель управления по производственной безопасности (далее – Руководитель функции по ОТиПБ):

- несет ответственность за несвоевременный контроль и некачественное выполнение мероприятий, исключающих повторение нарушений КПБ.

##### 4.5 ЗГД по персоналу и коммуникациям/Руководитель управления по персоналу УОСП Общества (далее - Руководитель функции управления персоналом):

- несет ответственность за несоблюдение порядка применения дисциплинарных взысканий, установленного законодательством Российской Федерации.

##### 4.6 Директор по правовым вопросам/ Заместитель руководителя проекта по правовым вопросам (далее - Руководитель функции по правовым вопросам):

- несет ответственность за неведение претензионно-исковой работы в отношении подрядных организаций, нарушивших КПБ

#### 5. Термины, сокращения и определения

Термин	Сокращение	Определение
Безопасность		Отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения ущерба. Состояние защищенности прав граждан, природных объектов,

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
Канцелярия 2

Термин	Сокращение	Определение
		окружающей среды и материальных ценностей от последствий несчастных случаев, аварий и катастроф на промышленных объектах (ГОСТ Р 12.3.047-2012).
Безопасные условия труда		Условия труда, при которых воздействие на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов (Трудовой кодекс РФ).
Взрыв		Быстрое экзотермическое химическое превращение взрывоопасной среды, сопровождающееся выделением энергии и образованием сжатых газов, способных проводить работу (ГОСТ 12.1.010-76)
Взрывобезопасность		Состояние производственного процесса, при котором исключается возможность взрыва или, в случае его возникновения, предотвращается воздействие на людей, вызываемых им опасных и вредных факторов и обеспечивается сохранение материальных ценностей (ГОСТ 12.1.010-76).
Вредный производственный фактор		Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника (Трудовой кодекс РФ).
Внутренний нормативный документ	ВНД	
Внутренний распорядительный документ	ВРД	
Время рабочее		Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся к рабочему времени (Трудовой кодекс РФ).
	ГД	Генеральный директор АО «ТОАЗ»
	ГОиЧС	Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Грузоподъемная машина	ГПМ	
Грубое нарушение		Однократное нарушение работником трудовых обязанностей, определенных пунктом 6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.
Дочерние и (или) зависимые Общества	ДЗО	Общества, компании входящие в группу компаний АО «ТОАЗ»
Дисциплина технологическая		Строгое и точное соблюдение в процессе производства требований к технологии изготовления продукции, которые содержатся в

Термин	Сокращение	Определение
		операционных технологических картах или других технологических документах.
Дисциплина труда		Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с законодательством, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором (Трудовой кодекс РФ).
Документ нормативный		Документ, устанавливающий нормы и правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.
Заболевание профессиональное		Хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности (Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»).
Знаки безопасности		Цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов и (или) поясняющих надписей, предназначенное для предупреждения людей о непосредственной или возможной опасности, запрещения, предписания или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает воздействие опасных и (или) вредных факторов (ГОСТ 12.4.026-2015).
Зона опасная		Пространство, в котором возможно воздействие на работника опасного и (или) вредного производственных факторов.
Ключевые правила безопасности Общества	КПБ	Ключевые правила безопасности, утвержденные приказом Генерального директора Общества.
Коллективный договор		Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей (Трудовой кодекс РФ).
Комиссия по охране труда и промышленной безопасности	Комиссия по ОТиПБ	созданное на основании приказа объединение представителей работодателя и работников, наделенное специальными полномочиями для организации совместных действий по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организации проведения проверок условий и

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 20 из 43

Термин	Сокращение	Определение
		охраны труда на рабочих местах с последующим информированием работников о результатах указанных проверок, сбора предложений к разделу об охране труда коллективного договора и (или) соглашения.
Культура безопасности		Выражение отношения человека к проблемам безопасности, проявленное им при выполнении служебных обязанностей («как выполняет человек задание, когда его никто не видит»).
Куратор/инициатор договора		Ответственное должностное лицо, являющееся владельцем заключенного Договора
Локальный нормативный акт	ЛНА	
Машинист подъемных сооружений	Машинист ПС	
Наказание административное		Установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения, применяемая в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами (Кодекс об административных правонарушениях РФ).
Наряд-допуск		Задание на безопасное производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность выполнения работы, и пр.
Несчастный случай на производстве		Событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных законодательством РФ случаях как на территории работодателя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном работодателем, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть (Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» с изменениями на 29.12.2015).
Информационная система управления охраной труда и промышленной безопасностью	ИСУОТПБ	Электронная система автоматизации процессов управления в области ОТ и ПБ с учетом законодательных требований и требований Общества в области ОТ и ПБ.

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 21 из 43

Термин	Сокращение	Определение
Общество	АО «ТОАЗ»	Акционерное общество «Тольяттиазот»
Опасный производственный фактор		Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника. (Трудовой кодекс РФ).
Оперативная проверка (обследование)		Плановая или внеплановая проверка состояния промышленной безопасности и охраны недр, проводимая по намеченному маршруту.
Охрана труда	ОТ	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (Трудовой кодекс РФ).
Охрана труда и промышленная безопасность	ОТиПБ	
Оценка риска		Натурально-вещественный и стоимостный анализ всех рисков обстоятельств, характеризующих параметры риска. В страховании: определение вероятности наступления события или совокупности событий, на случай которых проводится страхование, а также оценка их последствий, выраженная в денежной форме («Большой экономический словарь»).
Предельно допустимая концентрация	ПДК	
	ПМЛА	План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасном производственном объекте
План дислокации		Схема организации дорожного движения и плана дислокации технических средств организации дорожного движения на территории Общества
Пожарная безопасность		Состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров (Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»).
Политика в области охраны труда и промышленной безопасности		Общие намерения и направления деятельности организации в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, официально сформулированные руководителем Общества.
Проект производства работ	ППР	
Производственный контроль	ПК	Составная часть системы управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью и осуществляется путем проведения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасного функционирования опасных производственных объектов, а также на предупреждение аварий на этих объектах и

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 22 из 43

Термин	Сокращение	Определение
		обеспечение готовности к локализации аварий и инцидентов, и ликвидации их последствий.
Происшествие		Любое событие (случай), нарушающее или создающее угрозу нарушения обычного нормального порядка деятельности Общества/УОСП Общества и их работников, в том числе: аварийная ситуация, дорожно-транспортное происшествие, нештатная ситуация, потенциально-опасное происшествие, загорание, пожар, несчастный случай (в том числе смертельный, групповой, тяжелый, легкий, не связанный с производством) и др.
Промышленная безопасность	ПБ	Состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий (Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»).
Протокол		Распорядительный документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, заседаниях и содержащий принятые решения
Процедура		Установленный способ осуществления деятельности или процесса.
Психиатрическое освидетельствование	ПО	
	ПОП	Событие, которое могло бы привести к серьезному инциденту, травме или аварии на рабочем месте, но в конечном итоге не привело к таким негативным последствиям
Работник		Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем (Трудовой кодекс РФ).
Работник функции ОТиПБ		Работник Дирекции ОТиПБ АО «ТОАЗ» по основной площадке, работник Управления по производственной безопасности в УОСП
Работодатель		Физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры (Трудовой кодекс РФ).
Работы аварийно-спасательные		Действия по спасению людей, материальных и культурных ценностей, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимально возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов (Федеральный закон от 22.08.1995 №

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 23 из 43

Термин	Сокращение	Определение
		151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»).
Работы газоопасные		Работы, связанные с внутренним осмотром, чисткой, ремонтом, разгерметизацией технологического оборудования, коммуникаций, установкой и снятием заглушек на оборудовании и трубопроводах, а также работы внутри емкостей (аппараты, сушильные барабаны, печи технологические, сушильные, реакторы, резервуары, цистерны, а также коллекторы, тоннели, колодцы, приемки, траншеи (глубиной от 1 м) и другие аналогичные места), при проведении которых имеется или не исключена возможность выделения в рабочую зону взрывопожароопасных или вредных паров, газов и других веществ, способных вызвать взрыв, загорание, оказать вредное воздействие на организм человека, а также работы при недостаточном содержании кислорода (объемная доля ниже 20%) в рабочей зоне (Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ", утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20 ноября 2017 года N 485).
Работы повышенной опасности		Работы (за исключением аварийных ситуаций), до начала выполнения, которых необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников при выполнении этих работ.
Рабочее место		Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя (Трудовой кодекс РФ).
Риск		Вероятность причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений с учетом тяжести этого вреда (Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»).
Руководитель направления ОТ		На основной площадке АО «ТОАЗ»- Руководитель службы охраны труда; На Терминале Тамань – начальник отдела охраны труда или исполняющее данную функцию должностное лицо
Руководитель функции по безопасности	ЗГД по безопасности и	Заместитель генерального директора по безопасности или должностное лицо, выполняющее эти функции



Термин	Сокращение	Определение
Руководитель функции ОТиПБ		Директор по ОТиПБ АО «ТОАЗ»/Руководитель управления производственной безопасности или должностное лицо, выполняющее эти функции
Руководитель функции по правовым вопросам		Директор по правовым вопросам/ Заместитель руководителя проекта по правовым вопросам или должностное лицо, выполняющее эти функции
Руководитель функции по управлению персоналом		ЗГД по персоналу и коммуникациям/Руководитель управления по персоналу или должностное лицо, выполняющее эти функции
Служба аварийно-спасательных формирований	САСФ	
Секретарю комиссии по ОТиПБ		Назначенное приказом лицо
Система управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью	СУОТПиПБ	Совокупность работников, документации, процедур, критериев и ресурсов, посредством которой осуществляется непрерывный процесс воздействия на промышленную, пожарную безопасность и охрану труда, направленный на предупреждение, предотвращение и ликвидацию аварий, несчастных случаев и инцидентов на опасных производственных объектах.
Средства индивидуальной защиты	СИЗ	
Средства индивидуальной защиты органов дыхания	СИЗОД	
Средства коллективной защиты	СКЗ	
Служба охраны труда	СОТ	
Служба производственного контроля	СПК	
Средства индивидуальной и коллективной защиты работников		Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения (Трудовой кодекс РФ).
Структурные подразделения	СП	Официально выделенная часть Общества, УОСП Общества вместе с относящимися к ней работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающих за выполнение возложенных на них задач. Структурные подразделения выделяются по признаку общности выполняемых работ.
Система Электронного Документооборота Директум	СЭД Директум	
Транспортное средство	ТС	Устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем.
Требования охраны труда		Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда,

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 25 из 43

Термин	Сокращение	Определение
		установленные правилами и инструкциями по охране труда (Трудовой кодекс РФ).
Требования промышленной безопасности и охраны труда		Условия, запреты, ограничения и другие обязательные требования, содержащиеся в законодательстве РФ, а также федеральных нормах и правилах в области промышленной безопасности (Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»).
Удаленное обособленное структурное подразделение АО «ТОАЗ»	УОСП Общества	Проект/терминал Тамань, проект строительства порта в п. Волна Краснодарского края, структурное подразделение в г. Дзержинск
Условия труда		Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника (Трудовой кодекс РФ).
Федеральные нормы и правила.	ФНП	
Формирование культуры безопасности		Воспитание у каждого работника Общества, такого состояния, при котором он окажется просто неспособным сделать что-либо в ущерб безопасности, даже если вероятность опасности в этом случае чрезвычайно мала.
Целевая проверка (обследование)		Плановая или внеплановая проверка по одному из вопросов обеспечения промышленной безопасности и (или) охраны труда, проводимая в одном или нескольких структурных подразделениях Общества.
Эффективность		Относительный эффект, результативность процесса, операции, проекта, определяемые как отношение эффекта, результата к затратам, расходам, обусловившим, обеспечившим его получение («Современный экономический словарь»).

## 6. Связанные документы

№	Наименование документа
Внутренние документы	
1.	Стандарт обеспечения безопасности дорожного движения на территории Общества
2.	Положение о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, а также психиатрических освидетельствований работников
3.	Положение по управлению профессиональными рисками на рабочих местах
4.	Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда
5.	Положение по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты
6.	Положение о порядке организации инструктирования, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников
7.	Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 26 из 43

№	Наименование документа
8.	Политика в области качества, промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды
9.	Положение о производственном контроле за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
10.	Положение о комитетах (комиссии) по охране труда и промышленной безопасности
11.	Стандарт Применение сигнальных знаков, знаков безопасности и сигнальной разметки ПАО «ТОАЗ»
12.	Положение о системе управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасности.
13.	Положение о требованиях к подрядным организациям по обеспечению охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды.
14.	Типовая форма Договора
Внешние документы	
1.	«Трудовой кодекс РФ» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Приложение № 1 Ключевые правила безопасности АО «ТООАЗ»  
к Положению о применении ключевых правил безопасности  
в АО «ТООАЗ»

ПН-ТООАЗ-178-03,  
Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

№	КПБ	Расшифровка	Последствия на нарушение	Кем обязаны соблюдаться	Дополнительные сведения
1.	Работникам запрещается проведение работ в электроустановках, находящихся под напряжением, без специального разрешения	Запрещено: - выполнять работы в электроустановках без отключения источников питания эл. энергии и выполнения подготовительных работ, за исключением работ на оборудовании под напряжением и ином оборудовании, оформленное соответствующими специальными разрешительными документами/процедурами в соответствии с требованиями законодательства и локальными требованиями безопасности - проведение работ без организации	Для работников - Общества - увольнение Для работников подрядчиков - изъятие пропуска и штрафные санкции	Лицами, ответственными за соблюдение настоящего правила, являются работники Общества, работники подрядных организаций занятые техническим обслуживанием электроустановок; проводящие в них оперативные переключения; и выполняющие работы в электроустановках, включая строительные, монтажные, наладочные, ремонтные работы, испытания и измерения на	<b>Опасности:</b> - наличие электрического тока <b>Последствия:</b> - смертельные/тяжелые травмы; - ожоги.  <b>Основные требования безопасности при работах в электроустановках*:</b> - необходимо убедиться в отключенных источниках энергии, прежде чем приступить к работам по обслуживанию, уборке и очистке оборудования электроустановок; - к любым работам можно приступать только в том случае, если все источники энергии идентифицированы, изолированы, защищены от открытого воздействия на человека; - к любым работам на оборудовании можно приступать только в том случае, если проведены в полном объеме организационные и подготовительные работы; - при работе в действующих электроустановках по специальному разрешению в соответствии с установленной процедурой в Обществе, убедиться в полноте разработанных

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2  
Страница 28 из 43

		<p>соблюдения мер, обеспечивающих безопасность работ без снятия напряжения и работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации и при оперативных переключениях.</p>		<p>и территории объектов Общества</p>	<p>мероприятий, выполнять мероприятия, согласно установленных требований организаций-технических мероприятий;</p> <p>- инструктаж перед началом работ должен быть проведен со всеми, кто вовлечен в работы или подвержен влиянию опасных факторов при проведении работ;</p> <p>- меры безопасности, указанные в разрешительной документации должны выполняться в ходе работ в полном объеме;</p> <p>- в случае аварийных ситуаций выполнение работ должно производиться в соответствии с требованиями, согласно установленной процедуры в Обществе.</p> <p><b>Помни!</b></p> <p>Последствия нарушения требований при производстве работ в электроустановках и оборудовании под давлением могут привести к тяжелым и смертельным случаям для персонала, привести к материальному ущербу для предприятия.</p> <p>При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию.</p>
<p>2. Работникам запрещается выполнять погрузочно-разгрузочные работы по перемещению груза при нахождении людей в опасной близости</p>	<p>Запрещено:</p> <p>- осуществлять подъем, опускание, перемещение груза при нахождении работников в зоне перемещения и возможного падения поднятого/ закрепленного груза;</p>	<p>Для работников Общества - увольнение</p> <p>Для работников подрядчиков - изъятие и пропуск работ</p>	<p>Лицами, ответственными за соблюдение настоящих правил, являются специалисты, ответственные за безопасное производство работ</p>	<p><b>Опасности:</b></p> <p>- падение груза;</p> <p>- заземление грузом;</p> <p>- физическое воздействие груза.</p> <p><b>Последствия:</b></p> <p>- смертельные/тяжелые травмы.</p> <p><b>Основные требования безопасности при грузоподъемных и погрузо-разгрузочных</b></p>	

	<p>- перемещать груз при нахождении в пределах перемещения груза людей;</p> <p>- осуществлять подъем, опускание, перемещение груза, установленного вблизи стены, колонны, штабеля, железнодорожного вагона, станка или другого оборудования, при нахождении людей между поднимаемым грузом и указанными частями здания или оборудования;</p> <p>- осуществлять подъем и опускание грузов в автомашину, полувагон и другие транспортные средства при нахождении людей в кузове или кабине;</p> <p>- перемещение краном людей или груза с находящимися на нем людьми;</p> <p>- включение механизмов крана при нахождении людей на кране вне его кабины (на галерее, в машинном помещении, на стреле и т.п.), если это не предусмотрено нарядом-допуском, определяющим</p>	штрафные санкции	кранами, машинисты ПС, ГПМ, стропальщики.	<p><b>работах в опасной зоне*:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимо убедиться в исправности грузозахватных приспособлений, механизмов и грузоподъемного оборудования и машин;</li> <li>- необходимо убедиться в подборе грузозахватного приспособления в соответствии с расчетом грузоподъемности;</li> <li>- необходимо убедиться в строповке груза в соответствии с утвержденной схемой строповки;</li> <li>- необходимо убедиться в полном выполнении организационных и подготовительных работ при грузоподъемных и погрузо-разгрузочных работах;</li> <li>- перед началом работ зона возможного падения груза должна быть огорожена и при выполнении работ вывешены предупреждающие и запрещающие знаки;</li> <li>- работу необходимо выполнять только в соответствии с требованиями проекта производства работ и/или технологических карт;</li> <li>- необходимо убедиться в отсутствии в опасной зоне людей при перемещении/поднятии груза;</li> <li>- выполнять работы могут только квалифицированные и обученные работники.</li> </ul> <p><b>Помни!</b></p> <p>Падение груза на человека приводит к тяжелым и смертельным случаям.</p> <p>При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию.</p>
--	---	------------------	---	---

		<p>условия безопасного производства работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять посадку и перемещение людей в таре, поднятую краном;</li> <li>- осуществлять подъем и опускание стрелы крана без груза при нахождении под ней людей.</li> </ul>	<p>Для работников Общества - увольнение</p> <p>Для работников подрядачиков - изъятие пропуска и штрафные санкции</p>	<p>Лицами, ответственными за соблюдение настоящего правила, являются работники Общества, работники подрядных организаций, непосредственно выполняющие работы на высоте</p>	<p><b>Опасности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- падение с высоты</li> </ul> <p><b>Последствия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- смертельные/тяжелые травмы</li> </ul> <p><b>Основные требования безопасности к работам на высоте*:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- каждый работник самостоятельно перед выполнением работ должен проверить исправность, комплектность, соответствие вида работ страховочной системы;</li> <li>- необходимо использовать исправную, сертифицированную и правильно подобранную по виду работ страховочную систему, состоящую из пятиточечной страховочной привязи, стропа или средства защиты втягивающего типа или средств защиты ползункового типа, анкерные точки крепления, включая анкерные линии;</li> <li>- выполнение работ должно производиться только по утвержденным и согласованным, согласно действующей процедуры в Общества, разрешительным и регламентирующим документам (наряд-допуск), согласно Перечню работ на высоте и проекту производства работ или технологической карте. При отсутствии ознакомления работников с указанными утвержденными документами к работе приступать</li> </ul>
<p>3. Работникам запрещается работать на высоте без использования страховочной привязи</p>	<p>Запрещено выполнение работ на высоте без правильного использования сертифицированных систем обеспечения безопасности работ на высоте: без закрепления соединительно-амортизирующей подсистемы к анкерному устройству</p>				

				запрещено.
				<p><b>Помни!</b> Падение с высоты человека приводит к тяжелым и смертельным случаям При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию</p>
4.	<p><b>Работникам запрещается ремонт и обслуживание конвейеров без отключения источников энергии, использовать конвейеры для перемещения людей и грузов (материалов и/или оборудования), а также переход людей над/под работающими конвейерами</b></p>	<p><b>Запрещено:</b> - производить уборку материалов вручную, выполнять ремонтные работы, работы по обслуживанию при работающем конвейере без отключения от источников энергии (электрическая схема привода конвейера не разобрана, на пусковых устройствах не вывешены предупредительные плакаты "Не включать! Работают люди!"); - перемещаться людям на работающих конвейерах, над/под работающими конвейерами; - перемещать с помощью конвейера грузы (материалы, оборудование), не предназначенное для</p>	<p>Для работников Общества - увольнение Для работников подрядчиков - изъятие пропусков и штрафные санкции</p>	<p>Лицами, ответственными за соблюдение настоящего правила, являются работники Общества, работники подрядных организаций, находящиеся по своей производственной деятельности на территории объектов Общества</p>
				<p><b>Опасности:</b> - движущиеся (вращающиеся) части механизмов/оборудования <b>Последствия:</b> - смертельные/тяжелые травмы</p> <p><b>Основные требования безопасности при выполнении работ по ремонту и обслуживанию конвейеров*:</b> - перед началом любых работ необходимо убедиться в отсутствии в зоне производства работ открытых движущихся частей оборудования и механизмов; - необходимо убедиться в отключенных источниках энергии, прежде чем приступить к работам по обслуживанию, уборке и очистке оборудования, электроустановок; - необходимо обеспечить возможность быстрого отключения механизмов, оборудования при нештатных ситуациях, перед выполнением работ - убедиться, что возможность быстрого отключения присутствует; - необходимо убедиться с наличием исправных ограждений, кожухов, защитных экранов, знаков безопасности и сигнальной окраски;</p>



		<p>перемещения, согласно эксплуатационной документации конвейера.</p>			<p>- при работах вблизи движущихся (вращающихся) механизмов необходимо обеспечить их отключение на время работы;          - инструктаж перед началом работ должен быть проведен со всеми, кто вовлечен в работы или подвержен влиянию опасных факторов при проведении работ.</p> <p><b>Помни!</b>          Воздействие движущихся (вращающихся) частей оборудования и механизмов приводит к тяжелым и смертельным случаям          При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию</p>
<p>5. Работникам запрещается применение открытого огня без специального разрешения и курение вне специально отведенных мест на взрывопожароопасных и пожароопасных объектах</p>	<p>Запрещено на взрывопожароопасных и пожароопасных объектах:          - применение открытого огня с помощью оборудования, инструментов (включая искрообразование, нагревание до температур, способных вызвать воспламенение материалов и конструкций, в том числе электросварочные и керосинорезные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) без</p>	<p>Для работников - Общественное увольнение          Для работников подрядчиков, поставщиков - изъятие пропуска и штрафные санкции          Для посетителей - изъятие пропуска</p>	<p>Лицами, ответственными за соблюдение настоящих правил, являются работники Общества, посетители, поставщики, работники подрядных организаций, находящиеся по своей производственной деятельности на территории объектов Общества</p>	<p><b>Опасности:</b>          - наличие взрывоопасных веществ в воздухе;          - наличие легковоспламеняющихся веществ и горючих материалов в зоне производства работ.</p> <p><b>Последствия:</b>          - смертельные/тяжелые травмы</p> <p><b>Основные требования безопасности при работах и нахождении на взрывопожароопасных и пожароопасных объектах*:</b>          - курить необходимо только в специально отведенных оборудованных местах;          - применять открытый огонь необходимо только по утвержденному и согласованному, согласно действующей процедуры в Обществе, наряд-допуску. При отсутствии наряда-допуска к работе приступать запрещено;          - необходимо провести подготовительные работы</p>	

ВЕРИФИЦИРОВАНО

Канцелярия 2

Страница 33 из 43

		<p>утвержденного и согласованного наряда-допуска и реализации мероприятий в полном объеме, кроме мест постоянного проведения огневых работ, организованных в соответствии с требованиями законодательства;</p> <p>- курение вне специально отведенных мест (включая применение электронных сигарет, курительно-зажигательные принадлежности)</p>		<p>в полном объеме, согласно мероприятиям, указанным в наряде-допуске, ответственному лицу за выполнение работ необходимо убедиться в отсутствии опасных факторов для работников перед началом работ;</p> <p>- инструктаж перед началом работ должен быть проведен со всеми, кто вовлечен в работы или подвержен влиянию опасных факторов при проведении работ;</p> <p>- меры безопасности, указанные в наряде-допуске, должны выполняться в ходе работ в полном объеме.</p> <p><b>Помни!</b></p> <p>В производственной зоне возможно выделение паров легковоспламеняющихся и взрывоопасных веществ, зажженная сигарета или элемент электронной сигареты, а также неосторожное применение открытого огня могут привести к пожару или взрыву.</p> <p>Пожар, взрыв на производстве может закончиться смертельным исходом людей, а также как правило с причинением огромного материального ущерба имуществу предприятия.</p> <p>При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию.</p>
--	--	--	--	---

6.	<p>Работникам запрещается производство газоопасных работ без контроля газовой среды и специального разрешения</p>	<p>Запрещено производство газоопасных работ: - без оформленного в установленном порядке результата анализа на содержание кислорода и опасных веществ (паров, газов) (с записью в наряде-допуске/ в журнале учета газоопасных работ 2 группы); - при объемной доле кислорода в воздухе рабочей зоны менее 20% и более 23% по результатам анализа газовой среды; - при содержании опасных веществ в воздухе рабочей зоны в количествах, превышающих ПДК; - исполнителями, не указанными в соответствующем наряде-допуске/ журнале учета газоопасных работ 2 группы.</p>	<p>Для работников Общества - увольнение Для работников подрядчиков - изъятие пропуска и штрафные санкции</p>	<p>Лицами, ответственными за соблюдение настоящего правила, являются работники Общества, работники подрядных организаций, находящиеся по своей производственной деятельности на территории объектов Общества</p>	<p><b>Опасности:</b> - нехватка кислорода; - наличие опасных веществ (газ, пар) в воздухе рабочей зоны. <b>Последствия:</b> - смертельный исход; - тяжелое отравление. <b>Основные требования к газоопасным работам*:</b> - необходимо организовать и выполнить мероприятия по подготовке объекта к газоопасной работе и мероприятия по безопасному проведению газоопасной работы; - необходимо провести подготовительные работы в полном объеме, согласно мероприятиям, указанных в наряде-допуске, ответственному лицу за выполнение работ необходимо убедиться в отсутствии опасных факторов для работников перед началом работ и в течение выполнения работ с периодичностью, определенной нарядом-допуском; - инструктаж перед началом работ должен быть проведен со всеми, кто вовлечен в работы или подвержен влиянию опасных факторов при проведении работ; - анализ газовой среды должен быть задокументирован, согласно установленного порядка в Обществе; - газоопасные работы 1 группы должны выполняться только по утвержденному и согласованному, согласно действующей процедуре в Обществе, наряду-допуску. При отсутствии наряда-допуска к работе приступать запрещено; - газоопасные работы внутри емкостей (аппаратов) необходимо проводить бригадой в</p>
----	---	---	--	--	--

\*перечень газоопасных работ утверждается ежегодно согласно

		<p>действующей процедуре в Обществе (актуализируется при добавлении новых газоопасных работ, ранее не учтенных в перечне газоопасных работ).</p>		<p>составе не менее двух человек (работающих, наблюдающих), ответственный за проведение газоопасных работ внутри емкости (аппарата) должен присутствовать постоянно на месте проведения работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при наличии в емкостях (аппаратах) перемешивающих устройств с электроприводом последний должен быть отключен от источников питания видимым разрывом. У емкостей (аппаратов) в электрораспределительных устройствах должны быть вывешены плакаты "Не включать: работают люди!", снятие которых допускается после их завершения с разрешения лица, ответственного за проведение газоопасных работ;</li> <li>- отключение (подключение) электропривода от (к) источника (у) питания должно осуществляться электротехническим персоналом Общества с фиксацией в рапорте данного персонала/ в журнале оперативных переключений;</li> <li>- нагретые емкости (аппараты) перед спуском в них людей должны быть охлаждены до температуры не выше 30°С;</li> <li>- необходимо убедиться в исправности и достаточности используемых СИЗ, включая СИЗ для органов дыхания, и страховочных элементов;</li> <li>- к проведению газоопасных работ приступать только после выполнения всех подготовительных работ и мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском на проведение газоопасных работ;</li> <li>- не допускается увеличивать объем и характер работ, предусмотренных нарядом-допуском на проведение газоопасных работ;</li> <li>- необходимо соблюдать последовательность и режим выполнения газоопасной работы.</li> </ul> <p><b>Помни!</b></p>
--	--	--	--	---

					<p>В замкнутых пространствах возможна нехватка кислорода и наличие опасных веществ в воздухе. Последствия нарушения требований при производстве работ в замкнутых пространствах могут привести к тяжелым и смертельным случаям для персонала.</p> <p>При обнаружении нарушения КПБ необходимо сразу остановить опасные действия и сообщить руководителю структурного подразделения где обнаружен факт нарушения КПБ, руководителю направления ОТ либо на Горячую линию.</p>
--	--	--	--	--	---

\* указаны не исчерпывающие требования, требования, согласно установленным норм законодательства к указанным видам работ и локально-нормативных актов Общества, к безопасному выполнению работ должны быть соблюдены в полном объеме

Приложение № 2 Акт выявленного нарушения КПБ работником Общества  
к Положению о применении ключевых правил безопасности  
в АО «ТОАЗ»  
ПН-ТОАЗ-178-03,

Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор АО «ТОАЗ»  
(должность руководителя Общества)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Фамилия И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Протокол Комиссии по ОТиПБ  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт  
выявленного нарушения КПБ работником Общества**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место выявления нарушения: \_\_\_\_\_

Время выявления нарушения: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность (профессия), место работы очевидца нарушения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность (профессия), место работы очевидца нарушения)

в присутствии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. нарушителя (-ей), должность (-ти) (профессия(-ии)), место работы (подразделение)  
составили настоящий акт о нижеследующем\*:

Мероприятия, направленные на профилактику нарушения КПБ в подразделении (указываются при  
необходимости по решению представителя функции ОТ и ПБ):

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Срок

Акт составил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись / Фамилия И.О. руководителя подразделения

Согласовано: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись / Фамилия И.О. работника функции ОТиПБ

Подписи очевидцев: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись / Фамилия И.О.

С актом ознакомлен и согласен\*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О. работника, нарушившего КПБ

Особое мнение работника, нарушившего КПБ (заполняется в случае несогласия работника с  
нарушением КПБ по его  
вине): \_\_\_\_\_

\* в случае несогласия зачеркнуть слово «согласен» и заполнить особое мнение

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
Канцелярия 2  
Страница 38 из 43

Приложение № 3 Акт выявленного нарушения КПБ работником подрядной организации  
к Положению о применении ключевых правил безопасности  
в АО «ТОАЗ»  
ПН-ТОАЗ-178-03,  
Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

**Акт**  
**выявленного нарушения КПБ работником подрядной организации**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место выявления нарушения: \_\_\_\_\_

Время выявления нарушения: \_\_\_\_\_

Наименование подрядной организации: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность (профессия), место работы очевидца нарушения)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность (профессия), место работы очевидца нарушения)

в присутствии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нарушителя (-ей), должность (-ти) (профессия(-ии)), место работы (наименование подрядной организации))

составили настоящий акт о нижеследующем\*:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Ф.И.О., должность (профессия) нарушителя

\_\_\_\_\_

\* в акте необходимо отразить: дата, время совершения нарушения КПБ, подробное описание обстоятельств нарушения, с указанием КПБ, которое нарушено; сведения о том, могла ли быть выполнена работа без нарушений правил по ОТиПБ.

Мероприятия, направленные на профилактику нарушения КПБ в подрядной организации (указываются при необходимости по решению представителя функции ОТиПБ):

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Срок

Акт составил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Фамилия И.О. работника функции ОТиПБ

Подписи очевидцев: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Фамилия И.О.

С актом ознакомлен и согласен\*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Фамилия И.О. работника, нарушившего КПБ

Особое мнение работника, нарушившего КПБ (заполняется в случае несогласия работника с нарушением КПБ по его вине): \_\_\_\_\_

Подписи очевидцев:

Акт получил\*\* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

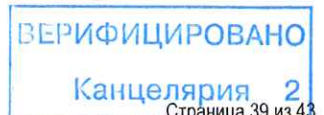
Должность ответственного лица от подрядной организации

подпись

Фамилия И.О.

\* в случае несогласия зачеркнуть слово «согласен» и заполнить особое мнение

\*\* при получении ответственным лицом подрядной организации на месте



Приложение № 4 Форма Запроса о предоставлении письменного объяснения (рекомендательное)  
к Положению о применении ключевых правил безопасности

в АО «ТОАЗ»  
ПН-ТОАЗ-178-03,

Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность лица, на имя которого адресован запрос)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Запрос  
о предоставлении письменного объяснения**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(краткое описание факта правонарушения, по которому запрашивается письменное объяснение)

В соответствии со статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации прошу Вас предоставить мне в течение 2-х рабочих дней с момента получения настоящего запроса письменные объяснения по факту

Письменное объяснение прошу предоставить на имя \_\_\_\_\_ и передать в \_\_\_\_\_ в течение двух дней с момента получения настоящего запроса, т.е. не позднее \_\_\_\_\_ года.

При наличии документов, подтверждающих уважительность причин совершения \_\_\_\_\_, просьба приложить их к объяснению.

Подпись уполномоченного лица:

\_\_\_\_\_  
Должность

/ \_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



Приложение № 5 Форма Акта об отказе принять запрос (рекомендательное)  
к Положению о применении ключевых правил безопасности  
в АО «ТОАЗ»  
ПН-ТОАЗ-178-03,

Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

**Акт  
об отказе принять запрос**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность лица, место работы)

Г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Время составления акта: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

в присутствии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. нарушителя (-ей), должность (-ти) (профессия(-ии)), место работы (подразделение/наименование подрядной организации))

составили настоящий акт о нижеследующем\*:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

в соответствии с ч.1 ст. 193 ТК РФ было предложено принять запрос о предоставлении объяснительной по факту нарушения им (ею) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. трудовой дисциплины, выразившийся

\_\_\_\_\_ (указать подробное описание обстоятельств нарушения, описание КПБ, которое нарушено)

который (ая) отказался (ась) принять запрос о предоставлении объяснительной, мотивирую свой отказ тем, что

\_\_\_\_\_ (причина отказа)

Текст запроса от \_\_\_\_\_ зачитан \_\_\_\_\_ (работнику) \_\_\_\_\_ вслух.

В чем расписываемся

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись / Фамилия И.О. работника, нарушившего КПБ

В случае отказа Работника от подписания акта делается об этом отметка – «От подписи об ознакомлении с настоящим актом (ФИО Работника) отказался», после чего, составители акта расписываются еще раз.

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
Канцелярия 2  
Страница 41 из 43

Приложение № 6 Форма Акта об отказе в предоставлении письменного объяснения  
(рекомендательное)

к Положению о применении ключевых правил безопасности  
в АО «ТОАЗ»

ПН-ТОАЗ-178-03,

Утвержденному Приказом Генерального Директора  
от 18.11.2024 № ПР-24/08-0428

**Акт**  
**об отказе \_\_\_\_\_ в предоставлении письменного объяснения**  
(Фамилия И.О., должность лица, место работы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Время составления акта: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

В присутствии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. нарушителя (-ей), должность (-ти) (профессия(-ии)), место работы (подразделение/наименование подрядной организации))  
составили настоящий акт о нижеследующем\*:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность (профессия), место работы)

в соответствии с ч.1 ст. 193 ТК РФ было предложено предоставить письменное объяснение по факту нарушения им (ею) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. трудовой дисциплины, выразившийся

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать подробное описание обстоятельств нарушения, описание КПБ, которое нарушено)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_ (должность, ФИО) был приглашен в помещение \_\_\_\_\_ (кем: должность, ФИО) в присутствии \_\_\_\_\_ (кого: должность, ФИО) и \_\_\_\_\_ (кого: должность, ФИО) для предоставления письменного объяснения. Однако \_\_\_\_\_ отказался предоставить запрошенное объяснение, мотивирую свой отказ тем, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(причина отказа)

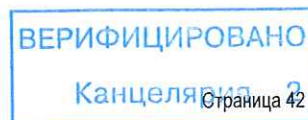
В чем расписываемся

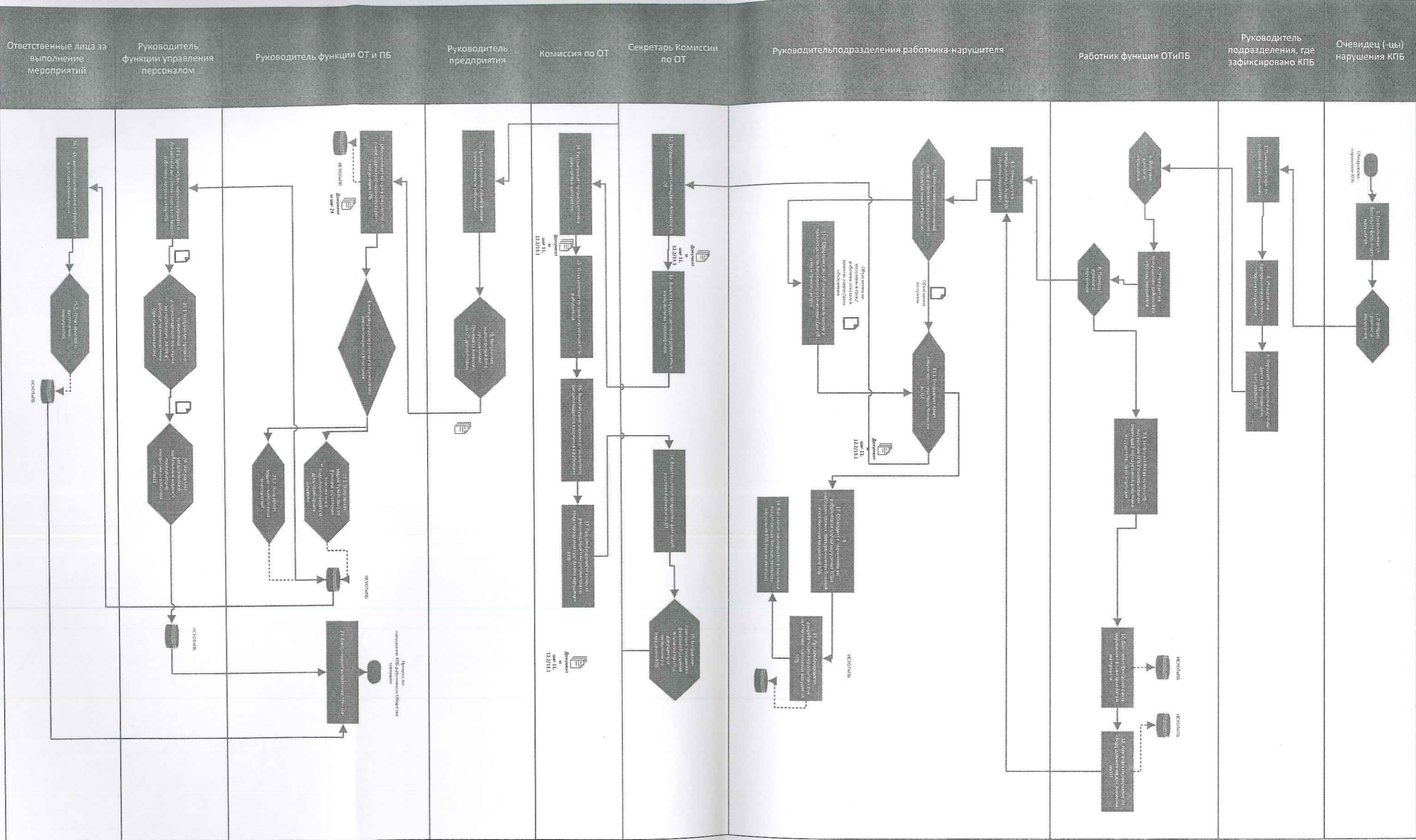
\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия И.О. работника, нарушившего КПБ

В случае отказа Работника от подписания акта делается об этом отметка – «От подписи об ознакомлении с настоящим актом (ФИО Работника) отказался», после чего, составители акта расписываются еще раз.





Приложение № 7  
 Схемы по порядку  
 действий при  
 нарушениях КЛБ  
 к Положению о применении  
 ключевых правил  
 безопасности  
 в АО «ТООАЗ»  
 ПН-ТООАЗ-178-03,  
 Утвержденному Приказом  
 Генерального Директора  
 от 18.11.2024 №  
 ПР-24/128-0448

ВЕРИФИЦИРОВАНО  
 Канцелярия 2

Очевидец (-цы) нарушения КПБ

Руководитель направления ОТ

Руководитель подразделения, где зафиксировано КПБ

Куратор/инициатор договора подряда

Руководитель службы безопасности

Руководитель подрядной организации

